

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ – GELİR BİRİMİ – TOPTANCI HALİ SERVİSİ

DÜKKAN DEVRİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

DEVRETMEK İSTEYEN  
1. EMLAK VE ÇTV BİRİMİNDEN  
İMZALI DİLEKÇE.

DÜKKAN DEVRETMEK VE DEVRALMAK  
İSTEYEN KOMİSYONCULARIN GEREKLİ  
BELGELER İLE BAŞVURUSU

DEVRALMAK İSTEYEN  
1. DİLEKÇE  
2. SİCİL GAZETESİ  
3. ODA SİCİL KAYDI  
4. SABİKA KAYDI  
5. İKAMETGAH  
6. NÜFUS CÜZDANI ÖRNEĞİ  
7. NOTERDEN ONAYLI İMZA  
SİRKÜSÜ  
8. İHALE DURUM BELGESİ

DEVRETMEK İSTEYEN  
TOPTANCININ HAL  
RESMİ VE İŞGALİYE  
BORCU VAR MI?

E

BORCUNUN  
TAHSİL  
EDİLEREK  
KAPATILMASI

H

DOSYANIN ENCÜMENE  
SUNULMASI

ENCÜMEN KARARININ  
GELMESİ

BAŞKAN YARDIMCISI VE  
KOMİSYONCU ARASINDA  
SÖZLEŞME İMZALANMASI

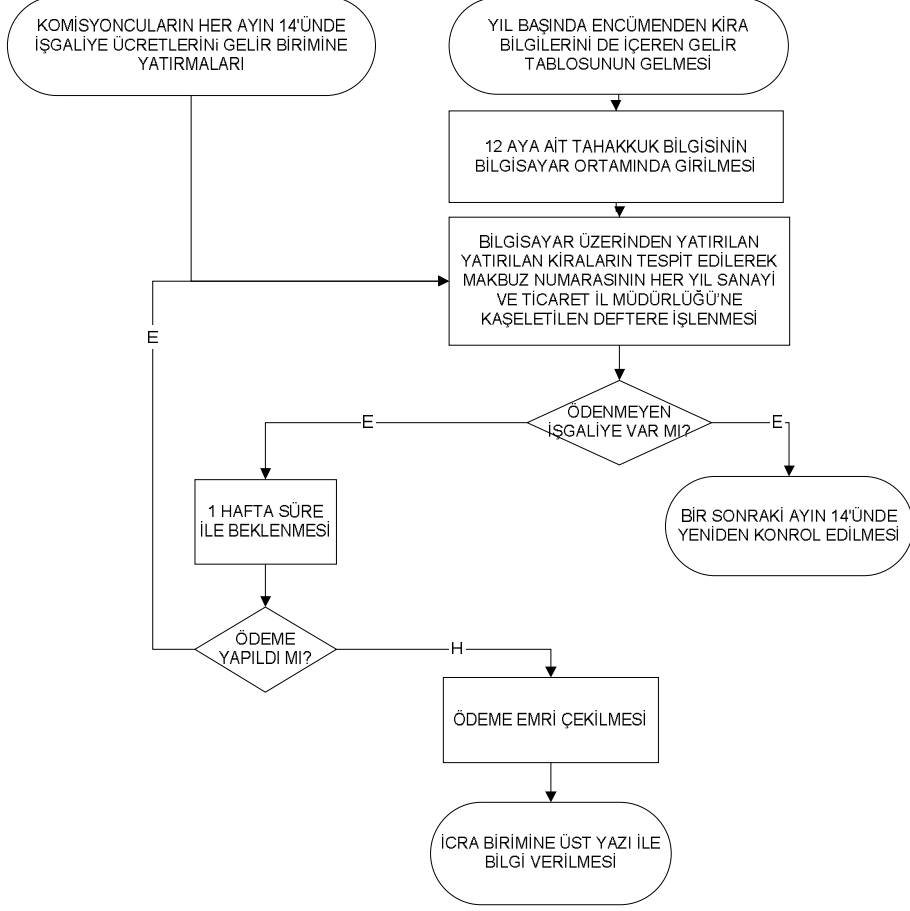
ANAHTAR TESLİMİ YAPILARAK  
TAHSİSE AİT TUTANAK  
İMZALATILMASI

SÖZLEŞMENİN BİR ÖRNEĞİNİN  
KOMİSYONCUYA VERİLEREK MALİYEYE  
VE ELEKTRİK-SU AÇTIRMAK İÇİN  
YÖNLENDİRİLMESİ

HER AYIN 14'ÜNDE  
İŞGALİYE(KİRA) ÖDEMELERİ İÇİN  
GELİR BİRİMİNE  
YÖNLENDİRİLMESİ

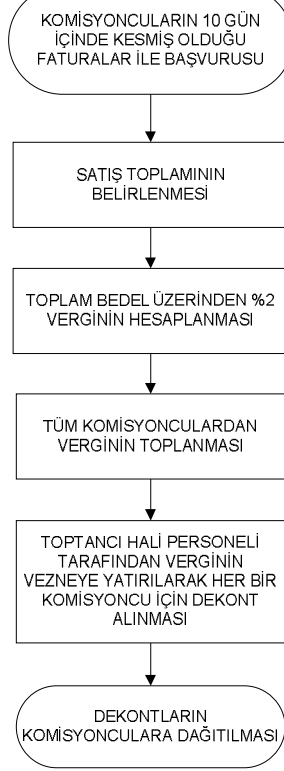
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ – GELİR BİRİMİ – TOPTANCI HALİ SERVİSİ

HAL KİRA TAKİBİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

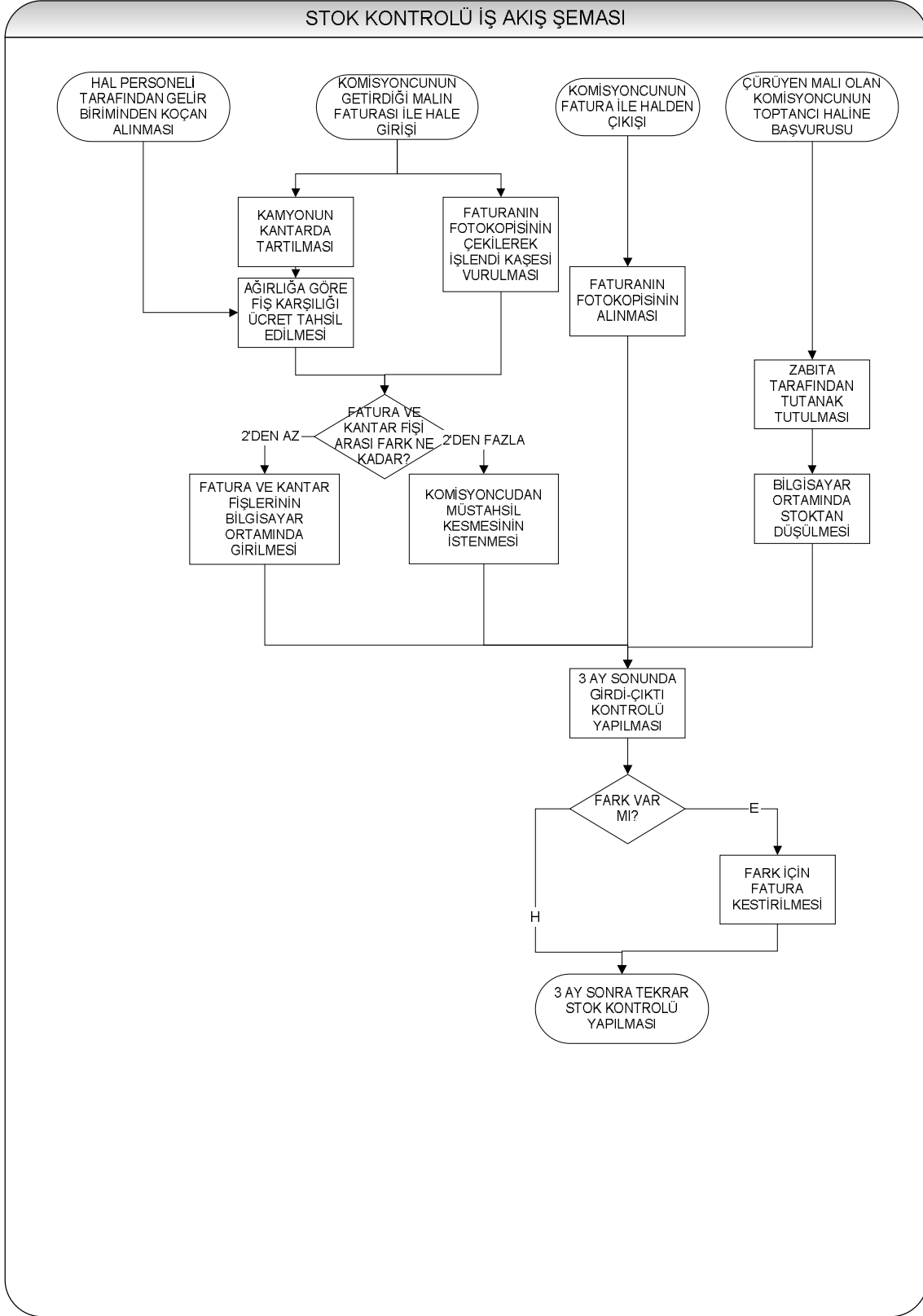


HAL RÜSUM VERGİLERİNİN TOPLANMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI

**BİLGİLENDİRME**  
HAL RÜSUM HER AYIN 10-20 VE 30'UNDA KESİLİR



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ – GELİR BİRİMİ – TOPTANCI HALİ SERVİSİ



YENİ MÜRACAAT İŞ AKIŞ ŞEMASI

